

ANEXO 2**ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA****Jueves 18 de marzo del 2021 | 17:00 hrs. | Sala Virtual de Videoconferencias Telmex****Introducción y Asistentes**

El 11 de marzo del 2020, la OMS, declaró pandemia el brote de coronavirus denominado SaRS CoV-2 que provoca la enfermedad llamada COVID-19. Este Instituto tomó diversas medidas preventivas para atender la situación derivada de dicha pandemia, entre otras la de suspender las actividades que impliquen aglomeración de personas, privilegiando el trabajo a distancia. Las autoridades sanitarias del país han implementado mecanismos para recomendar la reanudación de actividades presenciales dependiendo del color del semáforo epidemiológico. A la fecha, el estado de Sinaloa se encuentra en semáforo naranja por lo que las actividades presenciales no esenciales continúan suspendidas.

La séptima sesión del COTAPREP, se llevó a cabo el día jueves 18 de marzo del 2021, a las 17:00 hrs., de manera virtual a través de la plataforma Videoconferencias Telmex, a la cual asistieron los integrantes del COTAPREP, Dra. María Lucía Barrón Estrada, Dr. Pedro Flores Leal, Dr. Marco César Ojeda Castro, secretaria técnica LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña, y los integrantes de la Comisión de Innovación Tecnológica, Dr. Jorge Alberto de la Herrán García, Lic. Óscar Sánchez Félix y Lic. Rafael Bermúdez Soto, por parte de la empresa Informática Electoral LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc.

Desarrollo de la Sesión

- 1. Aprobación del orden del día.**
- 2. Aprobación del Acta de la sesión anterior.** Se aprobó el acta de la sexta sesión ordinaria del COTAPREP, la cual se llevó acabo el jueves 4 de marzo del 2021.
- 3. Seguimiento de acuerdos.**

Núm.	Asunto / Tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*	Seguimiento
1	Lenguaje incluyente	Revisar la documentación que sea necesaria para corroborar	04 de marzo del 2021.	Dr. Pedro Flores Leal.	Se informó por parte de Informática Electoral que se

Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

Núm.	Asunto / Tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*	Seguimiento
		que se maneje el lenguaje incluyente.			envió el plan de seguridad y continuidad con las respectivas modificaciones de la sugerencia por parte del COTAPREP sobre el lenguaje incluyente.
2	Ente Auditor	Informar a los participantes de los avances en el procedimiento de contratación del Ente Auditor.	04 de febrero del 2021.	La secretaria técnica del COTAPREP, LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña.	Se informó que se encuentra pendiente la firma del contrato con el Ente Auditor debido a que se realizaron adecuaciones al mismo por observaciones del INE

4. Informe de Avances en la Implementación del PREP.

Informática Electoral informa que envió un borrador del reporte de inspección de CATD y CCV para revisión, y solicita ayuda por parte del instituto con los lugares que no tienen seguridad y las áreas no delimitadas. Se mostraron las fechas del plan de habilitación de los CATD Y CCV. Informan que ya se contrató a los agentes de soporte técnico de Culiacán para la habilitación de los CATD y CCV. Se mostraron imágenes de la distribución planeada del personal en los CATD manifestando espacios reducidos.

5. Puntos establecidos en el Plan de Trabajo.

Por parte de la empresa Informática Electoral se mostró el cronograma de actividades del PREP y su respectivo porcentaje de avance; al que se agregaron fechas programadas de auditoría por parte del Ente Auditor, también informa la empresa que envió a la Secretaria Técnica del Comité, el procedimiento que usan para el reclutamiento de personal (RESCIC COPREP).

Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

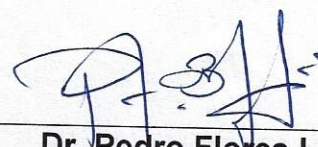
6. **Asuntos Generales.** Informa la secretaria técnica que esta pendiente la firma del contrato con el Ente auditor debido a que se realizaron adecuaciones en base a observaciones hechas por el INE. Se está en espera de que llegue el contrato firmado por parte del Ente Auditor para proceder a la firma por parte del Instituto. Se comentó que se tuvo una reunión con el Ente Auditor y que está programada una nueva reunión para el día 24 de marzo a la que se invitó a los integrantes del COTAPREP y a los integrantes de la Comisión de Innovación Tecnológica. Se informó que las personas que van a estar haciendo las auditorías por parte del Instituto Tecnológico de Monterrey en cuanto a software son del campus Monterrey, pero las visitas que se hagan serán del campus Sinaloa. Se comentó que el primer punto a tratar con el Ente Auditor sería la revisión del prototipo navegable.

7. **Revisión de los acuerdos tomados durante la sesión.**

Núm.	Asunto / Tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*
1	Plan de Operación.	Enviarlo para revisión.	18 de marzo del 2021.	El director del proyecto PREP, LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc.
2	Plan de habilitación de CATD y CCV.	Enviarlo para revisión.	18 de marzo del 2021.	El director del proyecto PREP, LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc.
3	Demo COTAPREP.	Demostración del flujo del sistema PREP (27/Marzo/2021).	18 de marzo del 2021.	El director del proyecto PREP, LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc.
4	Reporte de Inspección de CATD y CCV.	Enviarlo a los integrantes del COTAPREP y de la Comisión de Innovación y Tecnológica.	18 de marzo del 2021.	La secretaria técnica del COTAPREP, LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña.



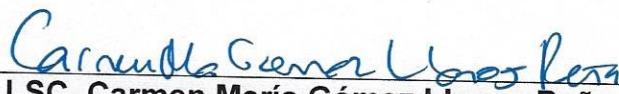
Dra. María Lucía Barrón Estrada
Integrante del COTAPREP




Dr. Pedro Flores Leal
Integrante del COTAPREP



Dr. Marco César Ojeda Castro
Integrante del COTAPREP



LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña
Secretaría Técnica del Comité



Dr. Jorge de la Herrán García
Consejero Electoral del IEES, Titular de la
Comisión de Innovación Tecnológica.



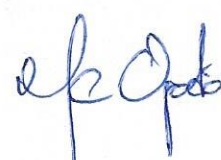




Lic. Rafael Bermúdez Soto
Consejero Electoral del IEES, Integrante
de la Comisión de Innovación
Tecnológica.


Lic. Óscar Sánchez Félix
Consejero Electoral del IEES, Integrante
de la Comisión de Innovación
Tecnológica

LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc
Director de proyecto PREP, Informática
Electoral.

ANEXO 1
LISTA DE ASISTENCIA
 Séptima Sesión Ordinaria del COTAPREP
 18 de marzo | 05:00 pm | Sesión Virtual

	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
Dra. María Lucía Barrón Estrada	COTAPREP	Integrante del COTAPREP	luciabarron@gmail.com	
Dr. Pedro Flores Leal	COTAPREP	Integrante del COTAPREP	pedro.floresl@uadeo.mx	
Dr. Marco César Ojeda Castro	COTAPREP	Integrante del COTAPREP	marco.ojeda@uadeo.mx	
Dr. Jorge de la Herrán García	Comisión de Innovación Tecnológica	Consejero Electoral	herranmx@ieesinaloa.mx	
Lic. Rafael Bermúdez Soto	Comisión de Innovación Tecnológica	Consejero Electoral	rafael.bermudez@ieesinaloa.mx	
Lic. Óscar Sánchez Félix	Comisión de Innovación Tecnológica	Consejero Electora	oscar.sanchez@ieesinaloa.mx	

ANEXO 1
LISTA DE ASISTENCIA
Séptima Sesión Ordinaria del COTAPREP
18 de marzo | 05:00 pm | Sesión Virtual

	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña	Sistemas	Secretaría Técnica del Comité	sistemas@ieesinaloa.mx	
LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc	Informática Electoral	Director del Proyecto PREP	omar.padilla@informaticaelectoral.com	