

ANEXO 2

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

Jueves 04 de marzo del 2021 | 17:00 hrs. | Sala Virtual de Videoconferencias Telmex

Introducción y Asistentes

El 11 de marzo del 2020, la OMS, declaró pandemia el brote de coronavirus denominado SaRS CoV-2 que provoca la enfermedad llamada COVID-19. Este Instituto tomó diversas medidas preventivas para atender la situación derivada de dicha pandemia, entre otras la de suspender las actividades que impliquen aglomeración de personas, privilegiando el trabajo a distancia. Las autoridades sanitarias del país han implementado mecanismos para recomendar la reanudación de actividades presenciales dependiendo del color del semáforo epidemiológico. A la fecha, el estado de Sinaloa se encuentra en semáforo naranja por lo que las actividades presenciales no esenciales continúan suspendidas.

La sexta sesión del COTAPREP, se llevó a cabo el día jueves 04 de marzo del 2021, a las 17:00 hrs., de manera virtual a través de la plataforma Videoconferencias Telmex, a la cual asistieron los integrantes del COTAPREP, Dra. María Lucía Barrón Estrada, Dr. Pedro Flores Leal, Dr. Marco César Ojeda Castro, secretaria técnica LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña, y los integrantes de la Comisión de Innovación Tecnológica, Dr. Jorge Alberto de la Herrán García, Lic. Óscar Sánchez Félix y Lic. Rafael Bermúdez Soto, por parte de la empresa Informática Electoral LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc e Ingeniero Sergio Manuel Aréchiga Aguilar.

Desarrollo de la Sesión

1. Aprobación del orden del día.
2. Aprobación del Acta de la sesión anterior. Se aprobó el acta de la quinta sesión ordinaria del COTAPREP, la cual se llevó acabo el jueves 4 de febrero del 2021.

3. Seguimiento de acuerdos.

Núm.	Asunto / Tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*	Seguimiento
1	Ente Auditor.	Informar a los participantes de los avances en el	04 de febrero del 2021.	La secretaria técnica del COTAPREP,	Se informó que fue seleccionado el

Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

Núm.	Asunto / Tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*	Seguimiento
		procedimiento de contratación del Ente Auditor.		LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña.	Instituto Tecnológico de Monterrey como ente auditor y que se tendrá una reunión con los representantes de la institución para afinar calendarios. También se comentó que está en proceso la firma de contrato para formalizar el apoyo de dicho instituto.
2	Reunión de arranque de la PREP con la empresa Informática Electoral.	Avisar a los participantes en cuando se tenga fecha para la reunión.	04 de febrero del 2021.	Dra. María Lucía Barrón Estrada.	Se presentó al equipo de Informática Electoral encargado del proyecto para desarrollo y operación del PREP

4. Informe de Avances en la Implementación del PREP.

Informa el Ingeniero Sergio Aréchiga que se está trabajando en la evaluación de los puntos de seguridad, y que en algunos de los CATD se están habilitando los espacios e instalación de aire acondicionado; indicó que se está trabajando en la distribución de los espacios para respetar las medidas de sana distancia.

Se informa por parte de Informática Electoral que para el 15 de marzo se contratará al personal de soporte técnico y para el 12 de abril al personal que operará como coordinador de los CATD y CCV. Menciona que se sigue un cronograma para la contratación del personal operativo del PREP.

Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021

5. Puntos establecidos en el Plan de Trabajo.

Se revisó el plan de Seguridad, Continuidad y Análisis de Riesgo, destacando la estructura del diagrama de seguridad, el acceso controlado al área de trabajo, implementación de red segura y estructura de servidores, mecanismos de redundancia de información y comunicación, protección del sitio web público, proceso del PREP, identificación de escenarios de contingencia, niveles de contingencia, planes de respuesta ante la contingencia y del modelo de comunicación. También se comentó que se cuenta con un sistema de tickets para reporte de incidencias.

Asuntos Generales. Se comentó que se trabajará con un CCV centralizado en las instalaciones del COPREP y dos CCV de respaldo; tentativamente, uno en las oficinas del IEES y otro en el distrito XIV con 10 capturistas en cada uno de ellos.

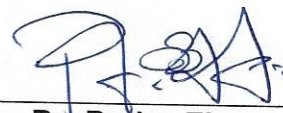
Se comentó por parte de Informática Electoral que por sugerencia del INE se implementará un plan de concientización de usuarios de cómo proteger el sistema, y se capacitará al personal operativo para que tenga noción de lo que es la seguridad. También se indica que se entregará un reporte de la inspección que contenga la identificación de los sitios, la logística para la contratación de personal y habilitación de los CATD, así como el cronograma con las fechas de contratación del personal operativo.

6. Revisión de los acuerdos tomados durante la sesión.

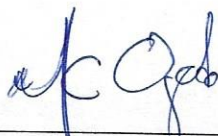
Núm.	Asunto / Tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*
1	Análisis de riesgos	Revisar y modificar la tabla de análisis de riesgos agregando el porcentaje de riesgo	04 de marzo del 2021.	Dra. María Lucía Barrón Estrada.
2	Análisis de riesgos	Anexar al análisis de riesgos las dificultades que se pueden presentar en los escenarios del mundo real.	04 de marzo del 2021.	Dr. Jorge de la Herrán García.
3	Lenguaje incluyente	Revisar la documentación que sea necesaria para corroborar que se maneje el lenguaje incluyente.	04 de marzo del 2021.	Dr. Pedro Flores Leal.



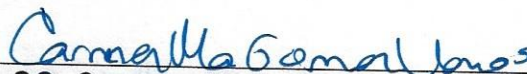
Dra. María Lucía Barrón Estrada
Integrante del COTAPREP



Dr. Pedro Flores Leal
Integrante del COTAPREP



Dr. Marco César Ojeda Castro
Integrante del COTAPREP



LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña
Secretaría Técnica del Comité




Dr. Jorge de la Herrán García
Consejero Electoral del IEES, Titular de la
Comisión de Innovación Tecnológica.



Lic. Rafael Bermúdez Soto
Consejero Electoral del IEES, Integrante
de la Comisión de Innovación
Tecnológica.






Lic. Óscar Sánchez Félix
Consejero Electoral del IEES, Integrante
de la Comisión de Innovación
Tecnológica

LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc
Director de proyecto PREP, Informática
Electoral.




Ing. Sergio Manuel Aréchiga Aguilar
Coordinador de TI, Informática Electoral

**ANEXO 1
LISTA DE ASISTENCIA
Sexta Sesión Ordinaria del COTAPREP
04 de marzo | 05:00 pm | Sesión Virtual**

	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
Dra. María Lucía Barrón Estrada	COTAPREP	Integrante del COTAPREP	luciabarron@gmail.com	
Dr. Pedro Flores Leal	COTAPREP	Integrante del COTAPREP	pedro.floresl@uadeo.mx	
Dr. Marco César Ojeda Castro	COTAPREP	Integrante del COTAPREP	marco.ojeda@uadeo.mx	
Dr. Jorge de la Herrán García	Comisión de Innovación Tecnológica	Consejero Electoral	herranmx@ieesinaloa.mx	
Lic. Rafael Bermúdez Soto	Comisión de Innovación Tecnológica	Consejero Electoral	rafael.bermudez@ieesinaloa.mx	
Lic. Óscar Sánchez Félix	Comisión de Innovación Tecnológica	Consejero Electora	oscar.sanchez@ieesinaloa.mx	

ANEXO 1
LISTA DE ASISTENCIA
 Sexta Sesión Ordinaria del COTAPREP
 04 de marzo | 05:00 pm | Sesión Virtual

	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
LSC. Carmen María Gómez Llanos Peña	Sistemas	Secretaría Técnica del Comité	sistemas@ieesinaloa.mx	
LSC. Jorge Omar Padilla Tízoc	Informática Electoral	Director del Proyecto PREP	omar.padilla@informaticaelectoral.com	
Ing. Sergio Manuel Aréchiga Aguilar	Informática Electoral	Coordinador de TI	sergio.arechiga@informaticaelectoral.com	